

法務研究科 修了生 各位

2017 年度秋学期 特別研修生および特別学生（科目等履修生）の募集要項

以下の通り、本研究科を修了した者で 2017 年司法試験の受験資格を有する者に対し、2017 年度秋学期に在籍が可能な特別研修生および特別学生（科目等履修生）について、お知らせします。

【注意】学割証、通学証明書の発行が出来ないため、学割による定期券の購入はできません。

	特別研修生	特別学生（科目等履修生）
利用できる施設等	1. 南館自習室（南館 2 階のみ） 2. メディアセンター（図書館） 3. ITC アカウント 4. keio.jp アカウント（慶應 ID） 5. 特別研修生用ロッカー（南館地下 2 階） 6. 南館教室・グループ学習室の利用 ※利用当日(平日)のみ、窓口申請のみ受付	
受講できる科目	なし	・最新判例研究 I（WL 寄附講座） ・修了生支援ゼミ（受講には別途登録が必要）
在籍期間	2017 年 9 月 22 日～2018 年 3 月 31 日	
費用	53,500 円 （情報ネットワーク登録・利用料を含む）	95,500 円 （審査料 18,000 円、登録料 40,000 円、授業料 35,000 円、情報ネットワーク登録・利用料 2,500 円） ※春学期も科目等履修生として在籍していた方は、審査料 18,000 円は不要となります。 ※履修者のうち、最大 40 名に対し、単位取得を条件に、寄附講座資金より 37,500 円（授業料、情報ネットワーク登録・利用料）を奨学金として後日支給します。 申請者が多数の場合は、在学時の累積 GPA により選考します。
定員	約 50 名	約 40 名 （最新判例研究 I：約 40 名）
出願資格	本研究科を修了した者で、2018 年の司法試験の受験資格を本研究科修了によって有する者。	
出願期間	① 2017 年 9 月 11 日（月）～9 月 19 日（火）16：45 締切 ② 2017 年 9 月 25 日（月）～9 月 29 日（金）10：00 締切 ※窓口提出時間は平日 8：45～16：45 の間 2017 年 9 月 14 日（木）18 時 10 分より南館地下 4 階ディスタンスラーニング室にて フォローアップ説明会を実施 ＊説明会の参加は必須ではありませんが、可能な限り参加してください。この説明会では、修了生支援ゼミの講師から各ゼミの説明等をお話いただく予定です。	
出願方法	別紙の願書に必要な事項を記入のうえ、三田キャンパス南館 1 階学生部法務研究科担当窓口へ提出してください。 ＊外国籍の者は 2018 年 3 月 31 日までの在留期間が記載された書類も提出すること。	
登録許可通知	① 期間の申し込み受付分については 2017 年 9 月 25 日（月）17：00 までに、 ② 期間の申し込み受付分については 2017 年 10 月 3 日（月）17：00 までに、 掲示板および慶應 LS の HP 上で周知します。 ■ゼミは 9/25(月)から開始します。登録許可通知発表後、学生証受取(ゼミの登録)前でも出席して頂いて構いません。 ※ただし、学生証交付日以降には、誓約書および残りの証紙と引き換えに学生証を受け取り、keio.jp の授業支援よりゼミ登録を行うこと。 ※ゼミエントリー初回受付日時：9/28（木）朝 9：00～10/2(月)朝 9：00	

	特別研修生	特別学生（科目等履修生）
学生証交付	<p>① 期間の申し込み受付分：2017年9月28日（木）以降を予定 ② 期間の申し込み受付分：2017年10月5日（木）以降を予定 （受取の詳細は登録許可通知の発表の際、案内します） ＊残りの費用分の証紙を南校舎地下1階学生部内、または大学院校舎地下1階三田 ITC 前の証紙販売機で購入し、南館1階学生部窓口へ持参してください。その際、誓約書の提出と引き換えに、学生証を交付します。</p>	
	春の科目等履修生から秋の特別研修生となる場合	春から秋も科目等履修生を継続する場合
	現在の学生証と引き換えに、新たな秋学期以降の学生証を交付します。	現在の学生証を確認の上、新たな裏面のシールを交付します。
ITC アカウントについて	<p>ITC アカウントの利用（三田キャンパス内で ITC 設置 PC や無線 LAN(Wi-Fi)、印刷システム等）を希望する者は学生証受領後、新学生証を持参のうえ、大学院校舎地下1階の三田 ITC 窓口へ各自で申請してください。 ※最新判例研究 I の初回授業時までには無線 LAN が使えるよう、ITC アカウントを必ず取得してください。 アカウント利用において、以下をご確認ください。 ◆ 利用規則を遵守してください。 ◆ ユーザ名やパスワードを忘れた場合は学生証を持参して大学院校舎地下1階の三田 ITC 事務室で手続きをしてください。 ◆ 三田地区限定となります。 ◆ 離籍後にはアカウントは停止され、利用できなくなりますので、必要なデータは必ずバックアップを行ってください。</p>	
	春の科目等履修生から秋の特別研修生となる場合	春から秋も科目等履修生を継続する場合
	<p>学籍番号が変更となるため、新規アカウントを発行します。学生証受領後、新学生証を持参し三田 ITC 事務室で手続きをしてください。 ※無線 LAN(Wi-Fi)、IPP 印刷を利用の方は再設定が必要になります。</p>	<p>現在使用中の ITC アカウントを継続して利用することが可能です。（申請等は必要ありません） まだアカウントを取得していない方は、新規アカウントを発行しますので、秋学期の学生証裏面シールを受領後、有効な学生証を持参し三田 ITC 事務室で手続きをしてください。</p>
keio.jp アカウント（慶應 ID）について	<p>修了生支援ゼミは keio.jp の授業支援のシステム上より登録をするため、必ず慶應 ID の取得が必要となります。慶應 ID の取得方法に関しては、学生証交付時にご案内します。</p> <p>慶應 ID やパスワードを忘れた場合は学生証を持参して大学院校舎地下1階の三田 ITC 事務室で手続きをしてください。</p> <p>慶應メールについては、移行期間として特別に離籍後1年間利用することが可能です。それ以外のアプリケーションについては利用できなくなります。必要なデータは利用可能な期間中に必ずバックアップを行ってください。また、[ソフトウェアライセンス取得]で取得したライセンスは在籍中のみ利用可能です。離籍後は利用することができませんので、必ずライセンスを削除し、当該ソフトウェアをアンインストールしてください。</p> <p>利用規程を遵守してください。http://www.mita.itc.keio.ac.jp/ja/keiojp_rule.html</p>	
	春の科目等履修生から秋の特別研修生となる場合	春から秋も科目等履修生を継続する場合
	<p>学籍番号が変更となるため、上記のとおり、新規 keio.jp アカウントを取得してください。</p>	<p>現在使用中の慶應 ID を継続して利用することが可能です。（申請等は必要ありません）</p>
注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 自習室の利用時間は、原則として下記のとおりです。 月曜～土曜日 8:00～23:00 日曜日・祝日 8:00～21:00 2. 自習室の座席を常に確保するものではありません。時間帯によっては満席になることを予めご承知おきください。 3. 自習室の利用にあたっては、前日まで置かれていた荷物は撤去されます。また、盗難には注意してください。 4. 三田キャンパスの工事等により、南館ほか各施設の利用時間を変更したり、閉鎖したりする場合があります（別途通知）。 5. 在籍期間を過ぎた学生証は学生部法務研究科担当に返却してください。 6. 在籍期間を過ぎた場合は、施設の利用は出来ません。ロッカーの荷物も処分しますので、ご注意ください。 7. 学生証の不正な使用が発覚した場合は、特別研修生・科目等履修生の身分を失います。 	
参考	<p>特別研修生・科目等履修生に応募しない場合でも修了生（塾員）は、メディアセンター（図書館）を利用することができます。（有料）http://www.mita.lib.keio.ac.jp/services/alumni.html</p>	